

Factura Pequeño Contribuyente

EMILY GABRIELA , VÁSQUEZ GARCÍA

Nit Emisor: 99787660

EMILY GABRIELA VASQUEZ

34 AVENIDA 28-14 COLONIA SANTA ANA, zona 5, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA, 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A6537535-5788-4700-B002-0D2A093C6BB1

Serie: A6537535 Número de DTE: 1468548864

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 12:51:57

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 12:51:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-55, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A6537535, número de DTE 1468548864 de fecha 31 de octubre de 2025, emitida por Emily Gabriela Vásquez García, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-55 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de octubre de 2025.



(f) 
Emily Gabriela Vásquez García
DPI: 3012 79403 0101
Contratado

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-55
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Emily Gabriela Vásquez García
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos		Q. 9,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos y facilitación de informes en materia jurídica.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para Providencias y Oficios a los departamentos de Recopa y Secretaría; Dictámenes Jurídicos Proyectos de Resolución de Cesiones de Derechos, Prórrogas, Desistimientos, en expedientes físicos y SIRO, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas al departamento jurídico.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para memoriales y oficios de diligencias para mejor resolver solicitadas al Departamento Técnico, evacuación de audiencias por Recursos de Revocatoria presentados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos para informes y oficios en respuesta a solicitudes en materia jurídica.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para Oficios, Providencias y colaboración en la elaboración de informes circunstanciados dando respuesta a solicitudes del Ministerio Público y diferentes Juzgados, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para la recopilación de información de expedientes para su traslado cuando proceda.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de información de expedientes para el traslado a la Procuraduría General de la Nación, digitación de providencias y oficios para departamento Técnico, Secretaría y Departamento de Recaudación y Pagos, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en informes de diligencias para mejor resolver; e informes circunstanciados sobre el estado actual de expedientes administrativos 2023, durante el mes de octubre del 2025.	100%	Finalizado

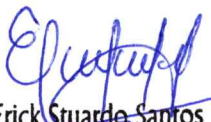
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Emily Gabriela Vásquez García
DPI: 3012 79403-0101
Celular: 5837-9693

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Lic. Erick Stuardo Santos Seijas
Jefe del Departamento Jurídico
Con Funciones Temporales
-OCRET-



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados


Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -